

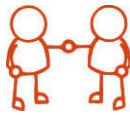
Meie kokkulepped hea koostöö aluseks

Kliendi, kliendi esindaja panus:

- Omades kehtivat, Töötukassa poolt kinnitatud ja teenuse osutaja poolt koostatud tegevuskava, registreerun rehabilitatsiooniteenuste järjekorda E-R 9.00 – 17.00 telefoni teel: 56 607 792 või e-posti teel : info@keilark.ee
- Saabun alati õigeaegselt kokkulepitud ajal.
- Juhul, kui kokkulepitud ajal ei ole võimalik tulla, siis teavitan vähemalt 3 päeva ette, kas telefoni või meili teel, sest vabanenud aeg vähendab järjekorda ja võimaldab vastuvõtule pääseda mõnel teisel kliendil.
- Kui teavitan mittetulekust 24h või vähem ette, siis olen teadlik, et spetsialisti teenust arvestatakse mahus 1 tund.
- Olen teadlik ja nõustun, et rehabilitatsioonimeeskonna spetsialistid teevad meeskonnatööd asutuse siseselt ja võrgustikutööd asutustega (vajadusel KOV-i sotsiaaltöötajaga, tööandjaga), et toetada minu taastusprotsessi ning arengut tööalaste eesmärkide saavutamisel.
- Olen teadlik, et teenusena arvestatakse
 - Tegevuskava koostamist
 - Minuga individuaalset nõustamisi ja teraapiaid (ka kaugnõustamine)
 - pereliikmetega tööd (ka kaugnõustamine)
 - spetsialisti kohaletulekut väljaspool rehabilitatsioonikeskust; vajadusel pakume nõustamist, teraapiat veebisilla vahendusel, mida arvestatakse samuti teenusena.

Teenuste hinnas sisaldub

- meeskonna- ja võrgustikutöö, spetsialisti juurde teenuseaegade planeerimine, suhtlemine, sh telefoni ja e-posti tel ning vahetul kohtumisel.
 - administreerimine, teenuste kokkuvõtte koostamine ja kohustusliku dokumentatsiooni täitmine ning selle edastamine Töötukassale (vahe- ja lõpphinnang, arved ja osavõtulehed)
-
- Mina, kui klient, osalen soovitatud pere -ja grupinõustamistel



Minule saadetavad dokumendid ja teated soovin saada (loetelust üks valik märkida X-ga):

e-posti teel kliendi esindajale (e-kirja manuses oleva pdf-vormingus dokumendi avamiseks on vajalik Acrobat Reader vms tarkvara)
e-posti teel kliendile (e-kirja manuses oleva pdf-vormingus dokumendi avamiseks on vajalik Acrobat Reader vms tarkvara)
e-posti teel krüpteeritud kliendi esindajale (e-kirja manuses olev dokument on krüpteeritud ja selle avamiseks on vajalik ID-kaart, ID-kaardi lugeja ja DigiDoc tarkvara, samuti Acrobat Reader vms tarkvara pdf-vormingus manuse avamiseks)
e-posti teel krüpteeritud kliendile (e-kirja manuses olev dokument on krüpteeritud ja selle avamiseks on vajalik ID-kaart, ID-kaardi lugeja ja DigiDoc tarkvara, samuti Acrobat Reader vms tarkvara pdf-vormingus manuse avamiseks)

Meie kui teenuse osutaja panus:

- Meie meeskond lähtub kliendi heaolu ning arengu toetamisest.
- Anname tagasisidet teie teenuste arengudünaamikast.
- Jagame Teiega rehabilitatsiooniteenustega seonduvat infot ja nõustame Teid muude toetavate teenuste ja võimaluste valikul.
- Juhul, kui kokkulepitud aeg mingil põhjusel (ka rehabilitatsiooni meeskonna tõttu) ei sobi, siis teavitame teid teenuse mittetoimumisest ja leiame järgmise sobiva aja.
- Oleme alati ja pühendunult valmis kuulama Teie muresid, rõõmusid ja kõiki ettepanekuid, et üheskoos panustada teie arengusse, muuta meie teenuseid paremaks ja efektiivsemaks.

.....
Kliendi või kliendi esindaja nimi, allkiri

.....
MTÜ Keila RK esindaja nimi, allkiri